

Administrace zkoušek IHB v novém elektronickém systému jednotlivé kroky.

1) Povinné zásady pro provedení IHB

Zájemce o tuto zkoušku pro následující rok podá přihlášku na předepsaném tiskopise do 31. 12. (přihláška má platnost 1 rok) na OMS. OMS mu v termínu 7 dnů od doručení přihlášky sdělí kontakty na 2 až 4 pověřené zástupce OMS. Pověřený zástupce OMS je oprávněn provádět fyzickou kontrolu vlastní zkoušky. IHB se provádí posouzením běžného dosledu náhodně postřelené zvěře. O postřelení spárkaté zvěře vypracuje střelec "postřelový list", který vloží do obálky a před zahájením zkoušky jej předá rozhodčímu k seznámení se situací a okolnostmi, za kterých k poranění zvěře došlo. Výkon psa posuzuje jeden rozhodčí. Před započítáním vlastní zkoušky musí vždy vůdce či rozhodčí kontaktovat jednoho z pověřených zástupců OMS ČMMJ, kde má podanou přihlášku o datu, hodině a místu zahájení zkoušky. Pokud je přítomen pověřený zástupce OMS na místě samém, tato povinnost je plněna prostřednictvím této pověřené osoby. Pokyn k zahájení IHB dává vždy přítomný rozhodčí, který dále řídí průběh zkoušky a na závěr provede její vyhodnocení. Zkoušky se mimo rozhodčího a vůdce zkoušeného barváře dále musí účastnit zástupce honitby a zástupce OMS. Pokud není z OMS nikdo k dispozici, je vůdce povinen před započítáním zkoušky zajistit dalšího svědka, buďto z členů klubu, nebo dalšího zástupce honitby. Zkoušky se tedy celkem vždy musí účastnit minimálně čtyři osoby. O zkoušce může být dle možnosti vykonána fotodokumentace. Výbor klubu může rozhodnout o přítomnosti pověřeného zástupce klubu na zkouškách IHB.

2) OMS

Okresní myslivecký spolek do 15. září naplánuje zkoušky IHB do plánu akcí ČMMJ přes chytré formuláře program „Dog Exams“ pro následující rok. Došlé přihlášky OMS zaeviduje a v elektronickém systému bez přiřazení data vykonání zkoušky, jména psa a vůdce. Jakmile se zkouška uskuteční, OMS zadá do systému jméno rozhodčího jako vrchního rozhodčího a obratem nahlásí na sekretariát ČMMJ ihned po vykonání zkoušky reálný skutečný termín zkoušky, aby vrchní rozhodčí mohl nejpozději 7 dnů ode dne vykonání zkoušky zadat do programu chytrých formulářů výsledek zkoušky. OMS vede seznam možných delegovaných rozhodčích a pověřených osob za daný OMS pro vykonání IHB.

3) Rozhodčí

Jelikož se zkoušky IHB účastní jeden rozhodčí, plní roli vrchního rozhodčího. Rozhodčí musí disponovat e-mailovou adresou, aby se mohl přihlásit do programu Dog Exams. Je nutné, aby si rozhodčí pamatoval své přihlašovací jméno a heslo, které si pro přístup nastavil přes uvítací e-mail. Pokud by heslo a uživatelské jméno zapomněl, dá se v programu použít hypertextový odkaz „Zapomněli jste heslo?“, případně kontaktovat pracovníka sekretariátu ČMMJ.

Po přihlášení do systému pro administraci zkoušky nevidí žádnou zkoušku, pokud zatím nebyl přiřazen žádným pořadatelem (Okresním mysliveckým spolkem) jako vrchní rozhodčí.

4) Vůdce

Vůdce nahlásí jednatelem, nebo pověřenému zástupci OMS možnost vykonat zkoušku IHb a nahlásí jméno rozhodčího z delegovaných rozhodčích. Vůdce je povinen zajistit dostatečný počet účastníků dle platného zkušebního řádu a dále pak je povinen nahlásit konání zkoušky IHb některému členovi výboru klubu, který rozhodne o přítomnosti pověřeného zástupce klubu na zkoušce IHb.

5) OMS

Zajistí po domluvě tabulky k vykonání zkoušky, nebo je zajistí vůdce nebo rozhodčí – stejné jako doposud.

6) Rozhodčí

Rozhodčí po vykonání zkoušky kontaktuje OMS a informuje o průběhu zkoušky. Jakmile OMS zadá rozhodčího jako vrchního, uvidí rozhodčí příslušnou zkoušku IHb v programu (záložka „Výsledky zkoušek“), zkouška zatím nebude editovatelná, protože je automaticky nastavena na termín konání 31.12. Aby šly doplnit výsledky, je nutné termín zkoušky změnit na reálné datum konání zkoušky.

7) OMS

OMS kontaktuje sekretariát ČMMJ, který upraví datum vykonání zkoušky IHb na skutečné datum konání zkoušky. Jakmile sekretariát ČMMJ změní termín IHb na reálné datum zkoušky IHb, otevře se možnost editace zkoušky, nebo-li možnost zapsání výsledků pro rozhodčího.

8) Rozhodčí

Rozhodčí dle tabulky (z terénu) vyplní tabulky v elektronickém systému, vyplní zprávu vrchního rozhodčího a tím je zkouška uzavřena a odeslána s kompletními výsledky. Výsledky může pro počítačově méně zdatné rozhodčí po dohodě vyplnit jednatel OMS (pořadatel). Tyto úkony musí proběhnout do 7 dnů od vykonání zkoušky IHb, jinak se administrace zavře a zkoušku nebude možné již vyplnit – bude považována za neukončenou.

Shrnutí:

Celá zkouška probíhá tak jako doposud. Vůdce nahlásí seznam rozhodčích na OMS, kteří se tak stanou delegovanými rozhodčími.

Další informace:

Pokud se na zkoušku nedostaví vrchní rozhodčí, nebo rozhodčí z výkonu, stane se vrchním rozhodčím ten, který splňuje podmínky dle zkušebního řádu, nebo rozhodčím ten, který má aprobaci pro posuzování příslušných zkoušek. Zkouška se v tom případě musí zpracovat pouze v papírové podobě, nový vrchní rozhodčí do zprávy vrchního rozhodčího napíše informaci o změnách. OMS informuje sekretariát ČMMJ, který informace ve zkoušce změní a nový vrchní rozhodčí vyplní výsledky zkoušek ve formulářích následně, po opravě vrchního rozhodčího, které opět může provést pouze sekretariát ČMMJ na základě odůvodněných skutečností.

Na systému administrace zkoušek se stále pracuje, ale jeho základ je z 95% hotov. Zkoušky barvářů nejsou předmětem změn a připomínek, které ČMMJ v současné době se systémem řeší. Obsluha systému ze strany rozhodčích je jen o chuti učit se něčemu novému.